

Protokoll fört vid sammanträde med Styrelsen i Svenska Takstolsföreningen STAK

Tid:	2018-11-06	
Plats:	Hotel Bogesund Ulricehamn	
Närvarande:	Stefan Nilsson	Ordförande
	Mats Lindblom	
	Niklas Bjärholm	
	Johny Abrahamsson	
	Mathias Persson	
	Richard Arvidsson	
	Annika Mauritzon	
	Kjell Bergvall	Sekreterare

1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade välkommen till dagens styrelsemöte i Ulricehamn och förklarade mötet öppnat.

2. Mötets utlysande

Mötet fastställde att kallelse och dagordning gått ut i rätt tid.

3. Fastställande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Föregående styrelseprotokoll

Finska Takstolföreningen kommer att göra en studieresa i Sverige den 8 – 9 november och kommer att göra studiebesök på Derome, Timmele samt Eksjöhus.

Richard möter upp i Stockholm och närvarar vid lunchmöte på Finlandsbåten innan hemresan.

Protokollet lades till handlingarna.

5. Bordlagda frågor

Inga bordlagda frågor fanns till behandling.

6. Ekonomi

Resultatrapport, balansrapport och kontoavstämningar per 2018-10-31 presenterades.

Beslutades att dessa rapporter skickas ut till styrelseledamöterna per mail före varje styrelsemöte.

7. Medlemsfrågor

KB har mailat ut information om STAK till Midskogstakstolar och Eksjöhus för ett ev. medlemskap.

Inga av dessa har hört av sig. KB kommer att ringa upp dessa som påminnelse.

Föreslogs att KB tar kontakt med P-O om att närvara på Eksjöhus i samband med Finska Takstolsföreningens studiebesök, för att komma i kontakt med en kontaktperson på Eksjöhus för att diskutera ett ev. medlemskap i STAK.

BeA kommer fr o m årsskiftet att gå med i STAK som associerad medlem.

Granholmen Träteknik i Piteå är en ny takstolstillverkare. KB tar kontakt med dom ang. ett ev. medlemskap i STAK.

8. Teknikfrågor

- Nystart av framtagning handbok i Takstabilisering:

SN, ML, och NB har träffat Svenskt Trä i Stockholm, Björn Källander och Johan Fröbel och diskuterat framtagning av en handbok.

Man kom fram till att det är fullt möjligt att genomföra och man gjorde också en kostnadsfördelning för att ta fram handboken.

Total kostnad för framtagning av boken beräknas till 1,3 milj. kr varav STAK skall bidra med 0,5 milj. kr och Svenskt Trä bidra med 0,5 milj. kr.

De resterande 300.000 kr skall man försöka hitta "en annan" finansiär till.

Boken kommer att ligga på nätet men även en tryckt version skall finnas.

Johan F jobbar med att hitta en "Författare" till boken vilket inte är helt lätt att hitta.

Ett annat alternativ är att översätta den Danska Handboken med vissa justeringar.

STAK-styrelsen förordar alternativet att översätta den Danska Handboken med vissa justeringar, vilket troligen skulle vara det lättaste och snabbaste sättet att få fram boken.

SN, ML och NB stämmer av detta förslag med Svenskt Trä.

- ML rapport från Teknikgruppsmötet:

BK rapporterade från revideringsarbetet av EKS 5 samt fuktkvoter i fingerskarvat, från möte i Borås.

Huvudfrågorna inför mötet var:

- Håltagning i bjälklagsbalkar
- Kompression tvärs fibrer
- Förstärkning vid upplag och urtag med spikplåt
- Stabilisering av takstolar

Ökat intresse för akustik och vibrationer.

TH avrapporterade från möte med EN 14-250 gruppen där förslås en målfuktkvot på 18% inget över 22%.

Vid lägre fukthalt kan problem uppstå vid inpressning av plåtar då motståndet ökar. S-A skall följa upp detta vid sina revisioner ute på företagen för att ev. se sambandet mellan dåligt inpressade plåtar och torrt virke.

TH. Revideringen av EKS11 versionen skulle börja gälla fr o m 1 jan. 2019 men det är alltför kort tid för att kunna hållas.

TH informerade också om att en ny version av Pamir kommer ut om ett par veckor.

- ML och JB har tillsammans med Brandlaget tagit fram ett utkast när det gäller Brand krav på takstolar.
Hänvisningar till BBR och annan litteratur samt generella exempel på brand skyddande åtgärder bör också finnas med i texten.

Komplettera med text: Undersök och jämför även andra brandskyddsåtgärder ur kostnadssynpunkt.

Fråga gärna: "varför" kravet på brandskydd ställs på just takstolarna, speciell brandklass. För att få det motiverat ställs frågan till Brandskyddsutredaren för projektet.

Dokumentet skall granskas och skrivas under av Brandskyddslaget för att sedan kunna läggas ut på STAK:s hemsida.

9. Produktionsteknik

KB redovisade svar från Randek på frågor om brister på pressutrustningar och anmärkningar vid Certifierings-revideringen.

Johny utför tester och mäter upp tryck under vintern och återkommer med resultatet.

Sedan kan STAK göra en sammanställning på dessa tester och synpunkter som skickas ut till medlemsföretagen.

Rekommendationen om kontroll av pressupphängningar som Johny aviserat var mycket värdefull för att undvika större haverier med stor skaderisk som följd.

10. Utbildningar

Konstruktörsutbildningen nivå 1 den 4 – 5 december har resulterat i 35 anmälda vilket gör att utbildningen delas upp till 2 tillfällen för att behålla utbildningskvalitén.

Det andra utbildningstillfället blir den 13 – 14 december med 11 deltagare medan det blir 24 deltagare den 4-5 dec.

Operatörsutbildning planeras in enligt förra årets innehåll och utformning och skall genomföras i slutet av januari eller början av februari beroende på när kursledarna har möjlighet.

Tillfrågade kursledare blir Sven-Agne från Rise, Johan Fröbel från Svenskt Trä och P-O från Mitek/CSCE.

En-dagars Uppföljningsutbildning för Konstruktörer skall hållas i början av februari och på förslag från CSCE samordnas i tid med programuppdateringsutbildningen som CSCE planerar.

Utbildningsledare för Uppföljningsutbildningen blir Tomas från CSCE och Robin från Rise.

11. Marknadsföring/Hemsidan

2 Teknikgrupps-protokoll och 2 styrelseprotokoll saknas på STAK:s hemsida och skall föras in där.

12. Resor/träffar för medlemmarna

Avrapportering från projektgrupp AM och RA om årsmöte/takstolsdagar för medlemmarna den 21 – 22 mars 2019.

Förslaget som presenterades innebär att dagarna förläggs till Varberg/Falkenberg.

21 mars:

- Besök på Randek
- Lunch
- Leverantörsinformation, samtliga associerade tillfrågas.
- Föredragshållare, Samuel på "Lundqvist:s" eller Magnus Andersson koncernchef på Derome.
- Middag "Stenhuset" i anslutning till Varbergs Stadshotell.

22 mars:

- Årsmöte
- Styrelsemöte
- Lunch
- Besök på Derome Plusshus husfabrik.

Inbjudan skickas ut så snart som programmet är "spikat".

13. Övriga frågor

- Vid besöket på Svenskt Trä fick SN frågan om STAK skulle vara intresserat av ingå i Svenskt Trä som en "självständig" kommitté?
Emballageindustrin är ett exempel på detta.

STAK avvaktar med beslut då man behöver mer fakta om vad ett samgående skulle innebära, vilka fördelar, nackdelar och kostnad för ett medlemskap. Vad innebär ett medlemskap?

- Avsaknaden av en bostadspolitik i Sverige gör att byggnationerna på boende minskar trots att behovet av bostäder finns.
Frågan diskuterades!

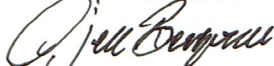
14. Nästa möte

Nästa möte bestämdes till tisdagen den 5 februari 2019, kl. 10.00 att hållas hos NP Nilsson i Förslöv.

15. Mötets avslutande

Ordförande tackade för visat intresse och tackade Johny för väl ordnat mottagande i Ulricehamn och förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet



Kjell Bergvall
Sekreterare

Justerat



Stefan Nilsson
Ordförande